

توافقنامه سطح خدمت " راهبری و نظارت بر کارگروه های توسعه مدیریت دستگاه های اجرایی استان "

۱. مقدمه

کارگروه های توسعه مدیریت دستگاه های اجرایی استان در راستای طراحی ساز و کارهای مناسب برای اجرایی نمودن سیاست های کلی نظام اداری ابلاغی مقام معظم رهبری و نقشه راه اصلاح نظام اداری، موضوع تصویب نامه های شماره ۲۰۶/۹۳/۵۶۰ مورخ ۱۳۹۳/۰۱/۲۰ و شماره ۲۷۵۲۴ مورخ ۱۳۹۵/۰۱/۳۰ شورای عالی اداری و همچنین فراهم نمودن اجرای تکالیف و وظایف مقرر در قانون مدیریت خدمات کشوری و نیز ساماندهی کمیته های تخصصی مرتبط با مسایل مدیریتی و اداری؛ به استناد ماده ۳ مصوبه شماره ۲۰۶/۹۳/۱۱۸۵۲ مورخ ۱۳۹۳/۰۹/۰۵ تشکیل گردیده و در جهت وظایف و اختیارات پیش بینی شده در این تصویب نامه متناسب با مباحث تخصصی مدیریتی برای بررسی و تصمیم گیری در خصوص مسائل مطالعاتی و اجرایی مربوط به موضوعات ذیربط تحقق نقشه راه اصلاح نظام اداری و قانون مدیریت خدمات کشوری با تشکیل کمیته های تخصصی ذی ربط بر اساس بخشنامه معاونت توسعه مدیریت و سرمایه رئیس جمهور در خصوص «ساماندهی کمیته های تخصصی مرتبط با مسایل مدیریتی و اداری» شماره ۲۰۰/۹۳/۱۳۴۷۲ مورخ ۱۳۹۳/۱۰/۰۷ در دستگاه های اجرایی فعالیت می نماید.

۲. هدف

در راستای عملیاتی شدن نقشه راه اصلاح نظام اداری و انجام مناسب ماموریت های دستگاه های اجرایی کشور، اقدامات دستگاه های اجرایی بررسی و در جهت تقویت نقاط قوت و برطرف کردن نقاط ضعف آنها اقدام خواهد شد.

۳. مسئولیت

سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان قزوین موافقت می کند که خدمت مذکور را به ترتیب زیر ارائه دهد:

- ابلاغ بخشنامه ها و مصوبات مربوط به تشکیل کارگروه توسعه مدیریت و کمیته های ذیل آن
- پاسخ به ابهامات مربوط به تشکیل کارگروه یا کمیته های ذیل آن از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان
- مشارکت نمایندگان سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان در کارگروه توسعه مدیریت دستگاه ها با توجه به درخواست دستگاه ها و هماهنگی انجام شده (سازمان دبیر خانه شورا می باشد)
- تهیه گزارش برگزاری کارگروه های دستگاه های اجرایی به صورت شش ماهه و سالانه و ارایه در شورای راهبری توسعه مدیریت استان و سازمان اداری و استخدامی کشور و درج در تارنمای سازمان

دستگاههای اجرایی استان جهت دریافت خدمت می بایست طبق قوانین به شرح ذیل، اقدام نمایند :

- مصوبه شماره ۲۰۶/۹۳/۱۱۸۵۲ مورخ ۱۳۹۳/۰۹/۰۵
- بخشنامه شماره ۹۴۶۱۹۸ مورخ ۱۳۹۵/۱۰/۱۸

۴. تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی

مدیران دستگاه های اجرایی و اعضاء کارگروه دستگاه ضمن حضور فعال در کارگروه های دستگاه های اجرایی ، راهکارهای اجرایی برنامه های جامع اصلاح نظام اداری و سیاست های کلی نظام اداری ابلاغی مقام معظم رهبری را در دستگاه بررسی و اجرایی نمایند . نمایندگان تام الاختیار سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان با توجه به هماهنگی های بعمل آمده از سوی دستگاه ضمن مشارکت در کارگروه دستگاه ها، در خصوص اجرایی نمودن برنامه های جامع اصلاح نظام اداری و سیاست های کلی نظام اداری در دستگاه اقدام لازم معمول خواهند نمود.

مدارک لازم برای دریافت خدمت :

- درخواست کتبی جهت برگزاری کارگروه از سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان با توجه به هماهنگی تلفنی قبل از درخواست در خصوص زمان و تاریخ و دستورجلسات برگزاری کارگروه ها
- راییه برنامه سالانه برگزاری جلسات کارگروه توسعه مدیریت در دستگاه اجرایی به سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان در فروردین ماه هر سال
- راییه گزارش های شش ماهه برگزاری جلسات کارگروه توسعه مدیریت
- راییه صورتجلسات برگزاری کارگروه توسعه مدیریت پس از برگزاری جلسه به سازمان

مدت زمان انجام خدمت :

۶ بار در سال با مدیریت دستگاه اجرایی و عضویت نماینده سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان

تعداد مرتبه مراجعه حضوری : -

زمان دسترسی به خدمت : در طول سال

استعلام (فرآیندهای مشترک بین دستگاهی) : ندارد

۵. هزینه‌ها و پرداخت‌ها

ارائه خدمت به صورت رایگان می باشد.

۶. دوره عملکرد

دوره عملکرد این توافقنامه سالانه است.

۷. خاتمه توافقنامه

چنانچه به تشخیص ریاست سازمان و مقام مسئول، ضرورت خاتمه توافقنامه مد نظر قرار گرفت، با اطلاع قبلی موضوع خاتمه موافقت‌نامه اعلام می گردد. چنانچه به تشخیص ریاست سازمان و مقام مسئول، ضرورت خاتمه توافقنامه مد نظر قرار گرفت، با اطلاع قبلی موضوع خاتمه موافقت‌نامه اعلام می گردد.

ابوالفضل یاری

رئیس سازمان

