

توافقنامه سطح خدمت "ارائه گزارش سالانه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی (۱۰۰۱۱۷۱۶۱۰۴)"

۱. مقدمه

گزارش اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی استان، از جمله مطالعات سالانه ای است که با هدف سنجش و مقایسه شاخص‌های مربوطه، تلاش می‌کند تا با بررسی گذشته و حال حاضر، امکان تحلیل و نهایتاً پیش‌بینی آینده فراهم گردد. این گزارش توسط کارشناسان و همکاران سازمان با استفاده از اسناد کتابخانه‌ای همچون سالنامه آماری استان، کشور و نیز داده‌ها و دیگر منابع اطلاعاتی موجود در دستگاه‌های اجرایی تهیه و تدوین شده است. بخش‌های ده‌گانه گزارش به بررسی آخرین وضعیت حوزه‌های تخصصی پرداخته شده و تصویر کلانی از تحولات اقتصادی، فرهنگی و اجتماعی را ارائه می‌دهد.

۲. هدف

گزارش اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی استان خلاصه‌ای از شرایط اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی استان در هر سال را در اختیار مسئولان، برنامه‌ریزان، مدیران دستگاه‌های اجرایی، محققین و دانش‌پژوهان و سایر علاقمندان جهت تصمیم‌گیری و برنامه‌ریزی‌های درست مدیریتی ارائه می‌نماید.

۳. مسئولیت

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان قزوین موافقت می‌کند که خدمت مذکور را به ترتیب زیر ارائه دهد:

- جمع‌آوری و تهیه آمار و اطلاعات مورد نیاز بخش‌های مختلف گزارش از دستگاه‌های اجرایی
- بررسی آمار و اطلاعات دریافتی از دستگاه‌های اجرایی و سالنامه آماری استان توسط کارشناسان
- جمع‌بندی و تحلیل آمار و اطلاعات دریافتی توسط کارشناسان
- دریافت گزارشات تدوین شده از کارشناسان سازمان توسط گروه اقتصادی
- بررسی، تحلیل و ویرایش گزارشات بخش‌های مختلف توسط گروه اقتصادی
- تهیه، تدوین و تأیید نهایی گزارشات توسط گروه اقتصادی
- مکاتبه با سازمان برنامه و بودجه جهت اخذ فیفا توسط گروه اقتصادی
- چاپ کتاب گزارش اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی استان

۴. تعهدات متقابل خدمت‌گیرنده و دستگاه اجرایی

تعهدات متقابل ارائه دهنده خدمت (سازمان مدیریت) و خدمت‌گیرندگان (دستگاه‌های اجرایی، محققین و دانش پژوهان)

سامانه های در خواست / ارائه خدمت: - (ماهیت خدمت غیرالکترونیکی است.)

مدارک لازم برای دریافت خدمت: مکاتبه دستگاه اجرایی با سازمان

۵. هزینه‌ها و پرداخت‌ها

ارائه خدمت به صورت رایگان می باشد.

۶. دوره عملکرد

این توافقنامه سطح خدمت تا زمانی که اصلاحیه آن صادر نگردیده، و تحت امضای "رئیس سازمان"، اعتبار دارد.

۷. خاتمه توافقنامه

طبق شرح وظایف سازمان این گزارش هر ساله در سازمان تهیه و ارائه می شود.

چنانچه به تشخیص ریاست سازمان و مقام مسئول، ضرورت خاتمه توافقنامه مد نظر قرار گرفت، با اطلاع قبلی موضوع خاتمه موافقت‌نامه اعلام می گردد.

ابوالفضل یاری

رئیس سازمان

